

Kodak

Scanners da série i100

Guia do usuário

A-61514_pt-br

Scanners KODAK Série iNnovation

Introdução	1
Características do scanner	1
Recursos do transporte de papel	2
Velocidade/capacidade (produtividade)	2
Recursos da qualidade da imagem	2
Manutenção	2
Preparando documentos para digitalização	3
Documentos recomendados	3
Informações de segurança	4
Etiquetas de aviso	4
Precauções para o usuário	4
Aprovação de agências de segurança e regulamentadoras	5
Informações ambientais	5
Emissão acústica	5
Sistema de energia	5
Declarações EMC	6
Estados Unidos	6
Instalando o scanner	7
Especificações de local	7
Requisitos do sistema	7
Configuração mínima do sistema	7
Configuração do sistema recomendada	8
Desembalando o scanner	8
Registrando o seu scanner	8
Removendo a folha de espuma	9
Componentes do scanner	9
Porta	9
Verso	10
Lado	10
Interno	11
Efetuando conexões	12
Instalando a placa IEEE-1394 (FireWire) no computador host	12
Instalando o software do driver <i>Kodak</i>	12
Instalando o cabo IEEE-1394 (FireWire)	12
Configuração de energia	13
Bandejas de entrada e saída	16
Encaixando a bandeja de entrada	16
Encaixando a bandeja de saída	16
Extensões de bandeja e guias laterais	16
Ajustando a bandeja de saída	17
Fechando as bandejas de entrada e saída	17

Usando o scanner	18
Iniciando e interrompendo a digitalização	18
Alimentação automática	18
Alimentação contínua	19
Alimentação manual	19
Documentos danificados	20
Manutenção	21
Limpando o scanner	21
Limpando o módulo de separação	22
Limpando o módulo de alimentação	23
Limpando os rolos de direcionamento e a área de transporte	24
Limpando as guias de imagem	25
Limpando o trajeto do papel	26
Substituindo peças	26
Calibrando o scanner	27
Solução de problemas.	28
Indicadores luminosos	28
Indicadores luminosos de manutenção	28
Lâmpadas	28
Eliminando obstruções de documentos	29
Ajustando a tensão do módulo de separação	29
O sistema não está respondendo	30
Qualidade da imagem colorida	30
Solução de problemas	31
Transportando o scanner	33
Apêndice A Especificações	A-1
Apêndice B Acessórios e suprimentos	B-1

Introdução

Antes de instalar e operar o scanner *Kodak* da série i100, reserve alguns minutos para ler todo o manual. Ele contém informações importantes sobre a instalação, uso e manutenção do equipamento.

- O *Kodak* i150 é um scanner *simplex* de mesa, em cores, que possui um alimentador automático de documentos.
- O *Kodak* i160 é um scanner *duplex* de mesa, em cores, que possui um alimentador automático de documentos.

Características do scanner

- Manuseio de papel, qualidade de imagem e confiabilidade excelentes
- Digitalização de cores na mesma velocidade que a bitonal e a de escala de cinza
- Saída simultânea em cores e bitonal
- Capacidade de corte definido para eliminar bordas pretas residuais em margens da imagem
- Facilidade de uso e manutenção
- Aceitação de uma grande variedade de gramaturas e tamanhos de papel
- Dimensões reduzidas (cabe perfeitamente em uma mesa de trabalho)
- Baixo nível de ruído
- Facilidade de instalação
- Drivers de dispositivo ISIS e TWAIN fornecidos em um CD que acompanha cada scanner
- Suporte a vários idiomas
- Detecção automática de sobreposição/multialimentação
- Os dois modelos de scanners obedecem a diversas exigências em termos de energia elétrica, podendo ser usados em qualquer parte do mundo
- Eliminação eletrônica das cores vermelha, verde e azul

Recursos do transporte de papel

- Alimentação automática e manual
- Detecção de multialimentação pelo comprimento e/ou espessura dos documentos
- Alimentador automático (ADF) com alimentação “infinita” assistida pelo operador e alimentação de uma única folha

Velocidade/capacidade (produtividade)

As velocidades a seguir, em páginas por minuto (ppm), são para saídas em cores, em tons de cinza e bitonais.

Resolução:	Paisagem (A4)		Retrato (carta)	
	Scanner i150	Scanner i160	Scanner i150	Scanner i160
150 dpi	53 ppm	53 ppm (106 ipm)	41 ppm	41ppm (82 ipm)
200 dpi	40 ppm	40 ppm (80 ipm)	31 ppm	31 ppm (62 ipm)
300 dpi	27 ppm	27 ppm (54 ipm)	21 ppm	21 ppm (42 ipm)

Recursos da qualidade da imagem

- Processamento de limiar adaptável (ATP, Adaptive Threshold Processing), compactação de imagem, remoção de manchas e pontilhamento para digitalização bitonal
- Resolução óptica de captura de imagens: 300 dpi
- Resolução de saída de imagens: 75/100/150/200/240/300/400/600 dpi para digitalização bitonal, em escala de cinza e em cores

OBSERVAÇÃO: A velocidade de produção a 400 dpi e 600 dpi depende da configuração do PC.

- Equilíbrio automático de cores (equilíbrio automático de branco) para garantia de bom equilíbrio de cores após a calibragem
- Correção de cores e pixels para melhor qualidade da imagem colorida
- Cinco níveis de compactação JPEG, que permitem a exibição das imagens em vários tipos de visualizador
- Acessório opcional para fundo branco com corte automático e enquadramento (somente simplex)

Manutenção

- Módulos de separação e de alimentação fáceis de substituir
- Rápida limpeza de obstruções de papel
- Indicadores de LED para informar o status da energia elétrica e do equipamento e condições de operação

Preparando documentos para digitalização

- Um lote de documentos que será colocado no scanner deve ser organizado de forma que as bordas superiores de todos os documentos estejam alinhadas e centralizadas sob o alimentador automático de documentos. Isso permite que o alimentador introduza um documento de cada vez no scanner. Os documentos devem estar **virados para baixo** para permitir a digitalização.
- Grampos e cliques de papel nos documentos podem danificar o scanner. Remova-os antes da digitalização.
- O scanner admite o transporte de páginas rasgadas, danificadas ou amassadas. Entretanto, nenhum scanner é capaz de transportar todos os tipos de papel danificado. Se não tiver certeza de que o scanner poderá transportar um documento danificado, coloque-o dentro de uma capa protetora transparente. As capas devem ser alimentadas manualmente, uma de cada vez, **com a borda dobrada primeiro, enquanto a alavanca de liberação de espaço é levantada.**
- Ao digitalizar documentos protegidos por uma capa transparente, as guias da bandeja de entrada devem ser ajustadas para acomodar a largura da capa.

OBSERVAÇÃO: Os scanners Kodak foram testados com documentos variados, que abrangem os tipos normalmente encontrados nas situações comerciais mais comuns. O desempenho ideal do scanner é alcançado quando a digitalização de documentos é feita dentro das especificações recomendadas. A digitalização de documentos que fogem a essas especificações pode levar a resultados indesejáveis em termos de confiabilidade do scanner, qualidade da imagem e/ou vida útil do produto.

Documentos recomendados

O gráfico a seguir relaciona os atributos de documento recomendados.

Materiais	<ul style="list-style-type: none"> • Papéis virgens e reciclados • Papéis fotográficos 	<ul style="list-style-type: none"> • Capas protetoras transparentes que atendam aos requisitos de tamanho e espessura indicados nesta seção
Tipos de papel	<ul style="list-style-type: none"> • Bonde • de laser 	<ul style="list-style-type: none"> • Jato de tinta • Offset
Gramaturas de papel	O alimentador de documentos aceita gramaturas de papel entre 50 e 200 g	
Tamanho mínimo dos documentos (largura x comprimento)	8,9 x 6,4 cm	
Tamanho máximo dos documentos (largura x comprimento)	29,7 x 43,2 cm	
Tintas para papel	<p>OBSERVAÇÃO: Todas as tintas devem estar secas no papel antes do início da digitalização.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impressão offset padrão • Impressora a jato de tinta • Transferência térmica • Tintas de caneta 	
Líquidos corretivos	<p>OBSERVAÇÃO: Todos os líquidos corretivos devem estar secos no papel antes do início da digitalização.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liquid Paper® • Tipp-Ex® • Wite-out® • Outros líquidos corretivos semelhantes 	
Altura do lote de documentos para alimentação automática	Ao alimentar documentos em lote, a altura máxima é de 10,2 mm, o que equivale a aproximadamente 150 folhas de papel de 60 g.	

Informações de segurança

- Posicione o scanner a no máximo 1,52 m de distância de uma tomada elétrica que possa ser facilmente acessada.

CUIDADO: A fonte de energia e o scanner devem ser usados somente em recintos fechados e secos.

- As folhas de dados de segurança de produto (FISPQ) contendo informações sobre químicos usados nos produtos Kodak estão disponíveis no site da Kodak na Web: www.kodak.com/go/MSDS. Consulte o Apêndice B, "Acessórios e suprimentos", para obter informações sobre números de catálogo.

Etiquetas de aviso



CUIDADO: Peças móveis. Evite tocá-las.



CUIDADO: Superfície quente. Evite tocá-la.

AVISO: A tampa do scanner deve estar no lugar e fechada durante a operação do scanner.

Precauções para o usuário

Os usuários e seus empregadores devem adotar medidas de precaução ditadas pelo bom senso durante a operação de qualquer tipo de equipamento. Algumas delas são:

- Não usar roupas folgadas, mangas desabotoadas etc.
- Não usar jóias frouxas, pulseiras, anéis volumosos, colares longos etc.
- O comprimento dos cabelos deve ser curto. Use uma rede ou prenda os cabelos em coque se necessário.
- Remover da área todos os objetos soltos que possam cair na máquina.
- Descansar em intervalos regulares, para que se mantenham alertas.
- Siga os procedimentos de limpeza recomendados pela Kodak. Não borrife limpadores líquidos, a ar ou a gás. Esses produtos apenas espalham a sujeira, poeira e partículas dentro do próprio scanner, podendo prejudicar o funcionamento da máquina.

Os supervisores devem analisar suas práticas e assegurar que essas precauções sejam seguidas como parte das obrigações de trabalho do operador do scanner *Kodak* da série i200 e de quaisquer outros dispositivos mecânicos.

Aprovação de agências de segurança e regulamentadoras

Os scanners *Kodak* da série i100 atendem a todos os requisitos legais, nacionais e internacionais, de segurança de produto e emissão eletrônica. Entre eles encontram-se os seguintes:

Aprovações de agências reguladoras do scanner <i>Kodak</i> da série i100				
País ou região	Aprovação de segurança	Marca de segurança	Compatibilidade eletromagnética	Marca EMC
Alemanha	EN 60950	TUV GS		
Austrália			AS/NZS CISPR22 Classe B	C-Tick
Canadá	CAN/CSA-C22.2 N° 60950-00	C - UL	Canadá ICES - 003 Edição 3 Classe B	
China	GB4943	CCC "S&E"	GB 9254 Classe B GB 17625.1 Harmônicas	CCC "S&E"
Estados Unidos	UL 60950	UL	CFR 47 Parte 15, Subparte B FCC Classe B	
Internacional	IEC 60950		CISPR 22 Classe B	
Japão			VCCI Classe B	VCCI
Taiwan			CNS 13438, Classe B	BSMI
União Européia		CE	EN 55022 Emissões ITE Classe B EN 61000-3-2 Harmônica da linha de energia EN 61000-3-3 Oscilação Imunidade ITE EN 55024	CE

Informações ambientais

- Os scanners *Kodak* da série i100 foram projetados de acordo com requisitos ambientais adotados em todo o mundo.
- A solda das placas de circuito e o invólucro do cabo da fonte de energia dos scanners da série i100 contêm chumbo. O descarte de chumbo pode ser regulamentado devido a fatores ambientais. Para obter informações sobre descarte e reciclagem, entre em contato com as autoridades locais, ou caso esteja nos Estados Unidos, visite o site da Electronics Industry Alliance em www.eiae.org.
- Existem diretrizes disponíveis para o descarte de itens substituídos durante a manutenção ou reparo. Siga as regulamentações locais ou entre em contato com a *Kodak* da sua região para obter mais informações.
- A embalagem do produto é reciclável.
- As peças foram projetadas para serem reutilizadas ou recicladas.
- Os scanners da série i100 são compatíveis com os requisitos Energy Star.

Emissão acústica

Lei de informação sobre ruído de equipamento – 3, GSGV
O valor da emissão acústica a que está submetido o operador é <70 dB(A).

Sistema de energia

Este produto destina-se à conexão com sistemas de energia para tecnologia da informação.

Declarações EMC

Estados Unidos



Scanner KODAK i150/i160

Este equipamento foi testado e considerado dentro dos limites dos dispositivos digitais Classe B, conforme a Parte 15 das regras da FCC. Esses limites são projetados para oferecer uma proteção aceitável contra interferências prejudiciais nas instalações residenciais. Este equipamento gera, utiliza e pode emitir energia de radiofrequência e, se não for instalado e utilizado de acordo com as instruções, poderá causar interferência prejudicial às comunicações de rádio. Contudo, não há garantia de que não haja interferência em determinadas instalações. Se este equipamento causar interferência prejudicial à recepção de rádio ou TV, o que pode ser verificado desligando-se e ligando-se o equipamento, é recomendável tentar impedir essa interferência por meio de um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Reorientar ou mover a antena de recepção.
- Aumentar a distância entre o equipamento e o aparelho receptor.
- Conectar o equipamento a outra tomada ou circuito que não aqueles aos quais o aparelho receptor está conectado.
- Solicitar ajuda ao revendedor ou a um técnico de rádio/TV experiente.

Instalando o scanner

Especificações de local

Coloque o scanner:

- em uma área limpa com temperatura e umidade relativa típicas de um escritório comercial

CUIDADO: A fonte de energia e o scanner devem ser usados somente em recintos fechados e secos.

- em uma superfície de trabalho plana e estável que possa suportar os seguintes pesos:
 - Scanner i150: 10,80 kg
 - Scanner i160: 12,61 kg
- a no máximo 1,52 m de uma tomada elétrica

OBSERVAÇÃO: Para obter mais informações sobre as especificações dos scanners, consulte o Apêndice A, *Especificações*.

Requisitos do sistema

Configuração mínima do sistema

Para operar o scanner, são necessárias as configurações mínimas a seguir.

OBSERVAÇÃO: O desempenho real do sistema depende do aplicativo de digitalização, da seleção dos parâmetros de digitalização e da configuração do host. Se o scanner não atingir a velocidade de operação ideal, talvez seja necessário um PC mais rápido e/ou mais RAM para obter a produção estimada.

- PC IBM (ou compatível) com processador Pentium III de 1 GHz
 - Scanner i160: para digitalização a 300 dpi com enquadramento, é necessário ter um processador de 1,8 GHz para digitalização bitonal ou um processador de 2,5 GHz para digitalização colorida.
- Microsoft Windows 98SE, Windows Me, Windows 2000 Professional ou Windows XP.
- 100 MB de espaço disponível em disco (recomendam-se 200 MB)
- 128 MB de RAM
- Monitor (VGA)
- Mouse

Configuração do sistema recomendada

Para operar o scanner na velocidade ideal, são recomendadas as configurações a seguir, ou superiores.

OBSERVAÇÃO: O desempenho real do sistema depende do aplicativo de digitalização, dos parâmetros de digitalização selecionados e da configuração do host.

- PC IBM (ou compatível) com processador Pentium IV de 2,5 GHz
- Microsoft Windows 98SE, Windows Me, Windows 2000 Professional ou Windows XP.
- 200 MB de espaço disponível em disco
- 512 MB de RAM
- Monitor (VGA)
- Mouse

Desembalando o scanner

A caixa do scanner contém os seguintes itens:

- Scanner *Kodak* da série i100
- Bandeja de entrada
- Extensão da bandeja
- Fonte de alimentação
- Cabo(s) de alimentação
- CD de instalação
- Software de Captura *Kodak*, versão *Lite*
- Folheto Leia-me agora
- Guia do Usuário (versão impressa em inglês; os arquivos .pdf do Guia do Usuário são fornecidos em nove idiomas no CD de instalação)
- Formulário de registro
- Kit de FireWire IEEE

OBSERVAÇÃO: Guarde todo o material de embalagem para possível uso no futuro.

Registrando o seu scanner

É muito importante registrar o scanner para que a Kodak possa fornecer a você o melhor suporte e serviço técnico possíveis. O registro do scanner nos possibilita informá-lo sobre as atualizações de firmware e hardware.

OBSERVAÇÃO: O scanner deve ser registrado para que você tenha acesso aos serviços de suporte técnico.

Você pode fazer o registro da garantia de novo equipamento de seu scanner on-line em www.kodak.com/go/Dlwarrantyregistration.

Para obter mais informações sobre as opções de serviços e suporte Kodak, entre em contato com o seu revendedor de produtos para Document Imaging da Kodak ou visite

<http://www.kodak.com.br/BR/pt/apoioCliente/tekss.shtml>.

Removendo a folha de espuma de espuma

O interior do scanner vem embalado com uma folha de espuma para proteger os rolos durante o transporte. Essa folha deve ser removida antes de iniciar a digitalização.

1. Retire o scanner da caixa e coloque-o em uma superfície plana e estável.
2. Levante a trava de liberação para soltar e abrir a porta do scanner.
3. Retire a folha de espuma.

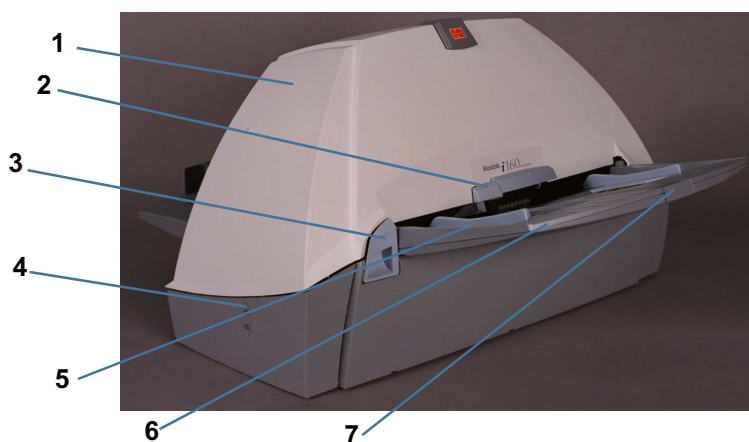


4. Abaixar a porta do scanner e empurrá-la para baixo com firmeza até que ela se encaixe.

Componentes do scanner

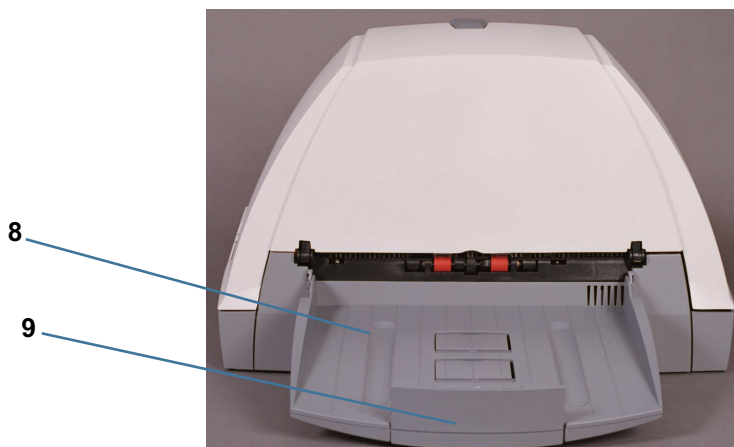
Porta

- 1 Porta do scanner
- 2 Alavanca de liberação de espaço
- 3 Trava de liberação da porta do scanner
- 4 LEDs
- 5 Guias de papel
- 6 Bandeja de entrada
- 7 Extensão da bandeja de entrada



Verso

- 8 Extensão da bandeja
- 9 Extensão da bandeja de saída



Lado

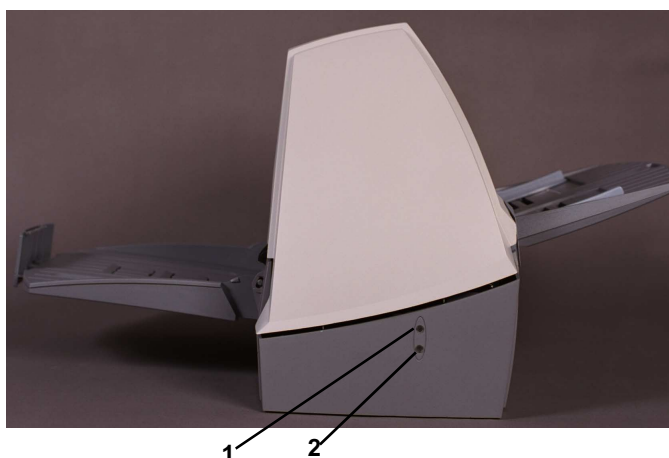
- 1 Extensão da bandeja de saída
- 2 Bandeja de saída
- 3 Porta IEEE-1394 (FireWire)
- 4 Entrada de energia
- 5 Bandeja de entrada
- 6 Extensão da bandeja de entrada
- 7 LEDs de manutenção
- 8 Porta de acesso à guia superior de imagem (somente no Scanner i160)



Lado

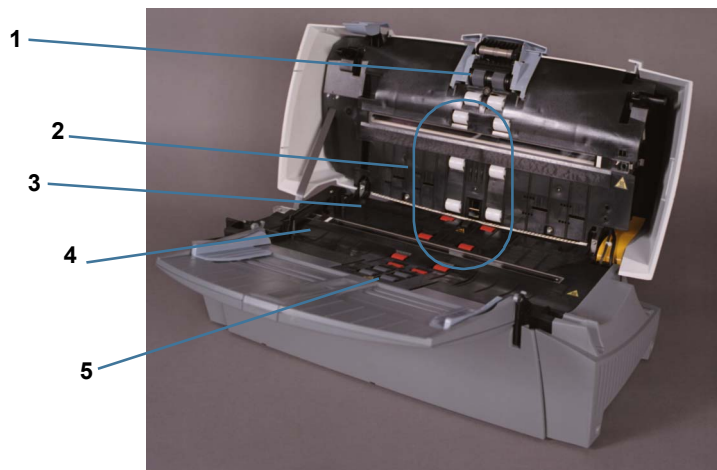
- 1 Indicador vermelho
- 2 Indicador verde

Consulte a seção “Indicadores luminosos” da seção *Solução de problemas* para obter mais informações sobre esses indicadores.



Interno

- 1 Módulo de separação
- 2 Rolos de força normal
- 3 Tampa do rolo motriz traseiro
- 4 Tampa do rolo a motriz dianteiro
- 5 Módulo de alimentação



Efetuando conexões

Siga as instruções de instalação da placa IEEE-1394 (FireWire) e do software do driver da *Kodak* antes de conectar o scanner ao computador host.

IMPORTANTE: Instale o software no host antes de instalar o scanner.

Instalando a placa IEEE-1394 (FireWire) no computador host

Há um conector de seis pinos no painel traseiro do scanner para a conexão com cabo IEEE-1394 (FireWire).

1. Instale a placa IEEE-1394 (FireWire) no computador host segundo as instruções de instalação do fabricante da placa.

AVISO: Se o conector for instalado na posição errada, ele poderá danificar o scanner e a placa IEEE-1394 FireWire.

IMPORTANTE: Adote as precauções adequadas para evitar estática quando instalar a placa IEEE-1394 (FireWire) no seu computador.

2. Inicialize o computador host após concluir a instalação da placa IEEE-1394 (FireWire).

Instalando o software do driver da *Kodak*

1. Insira o CD de instalação da série i100 *Kodak* na unidade de CD-ROM. O programa de instalação é iniciado automaticamente.
2. Siga as instruções de instalação dos drivers TWAIN e ISIS e da Scan Validation Tool (ferramenta de validação de digitalização) *Kodak* apresentadas na tela.

Instalando o cabo IEEE-1394 (FireWire)

1. Conecte a extremidade do cabo IEEE-1394 (FireWire) na porta IEEE-1394 localizada na parte traseira do scanner.



2. Conecte a outra extremidade do cabo IEEE-1394 (FireWire) ao computador host.

AVISO: Verifique se a posição da extremidade do conector do cabo IEEE-1394 (FireWire) combina com a configuração da porta IEEE-1394 antes de conectar o cabo. O scanner será danificado caso o cabo seja conectado na posição incorreta.

IMPORTANTE: O scanner da série i100 deve ser o único item conectado à placa IEEE-1394 (FireWire) do computador host.

Configuração de energia

É possível que um ou mais cabos de energia acompanhem o scanner. Use somente o cabo apropriado ao tipo de energia que você utiliza. Descarte adequadamente os cabos de energia desnecessários.

Use somente a fonte de alimentação fornecida com o scanner.

CUIDADO: A fonte de energia e o scanner devem ser usados somente em ambientes fechados e secos.

IMPORTANTE: Não a substitua por fontes de outros modelos ou de outros fabricantes.

1. Pressione o lado “O” do botão de alimentação para certificar-se de que o equipamento está desligado.



Chave Liga/Desliga

OBSERVAÇÃO: O botão liga/desliga fica na fonte de energia.

2. Conecte o cabo indicado para o seu tipo de energia à fonte.
3. Conecte a fonte de energia à entrada de energia na parte traseira do scanner.



Extremidade com rebordo do cabo IEEE 1394

4. Ligue o cabo a uma tomada elétrica.

OBSERVAÇÃO: Certifique-se de que a tomada esteja a, no máximo, 1,52 m do scanner e que possa ser facilmente acessada.

5. Pressione o lado “I” do botão liga/desliga para ligar o scanner.

Quando você liga o scanner, os indicadores luminosos vermelho e verde se acendem. Após cerca de um minuto, ambos se apagam. Quando a luz do indicador verde acender novamente, o scanner estará pronto para iniciar a digitalização. Porém o computador host pode exigir alguns segundos para detectar o scanner.

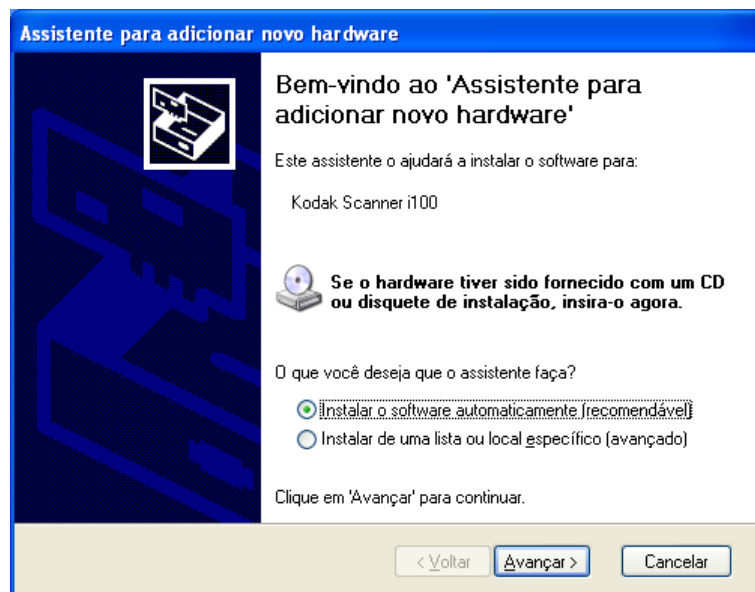
Para obter os melhores resultados de digitalização e calibragem, aguarde pelo menos três minutos para o aquecimento das lâmpadas.

Ao instalar o scanner em um computador que execute o Windows 2000, a seguinte tela será exibida:



- Selecione **Yes** (Sim). A Kodak já realizou testes que comprovam que os scanners da série i100 podem ser usados com o Windows 2000. Seu scanner está instalado.

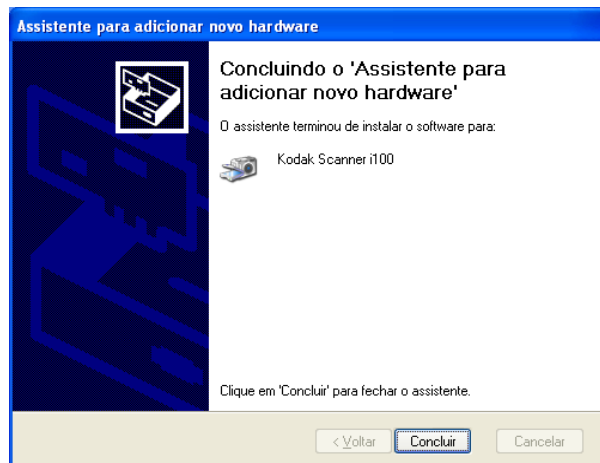
Ao instalar o scanner em um computador que execute o Windows XP, a seguinte tela será exibida:



1. Selecione **Next** (Avançar). A seguinte tela será exibida.



2. Selecione **Continuar assim mesmo**. A Kodak já realizou testes que comprovam que os scanners da série i100 podem ser usados com o Windows XP. A seguinte tela será exibida.



3. Selecione **Concluir**. Seu scanner está instalado.

Bandejas de entrada e saída

As bandejas de entrada e saída são encaixáveis. Elas ajustam-se a documentos de diferentes tamanhos e também podem ser dobradas contra o scanner para economizar espaço quando não estiverem em uso.



Extensão da bandeja

Bandeja de entrada

Encaixando a bandeja de entrada

1. Localize os orifícios (grandes) para encaixe da bandeja de entrada no scanner.
2. Alinhe os pinos da bandeja de entrada com os orifícios.
3. Pressione a bandeja para encaixá-la.

OBSERVAÇÃO: Abrir a porta do scanner facilita a visualização dos slots, o alinhamento e a instalação da bandeja.

Encaixando a bandeja de saída

1. Localize os orifícios para encaixe da bandeja de saída no scanner.
2. Alinhe os pinos da bandeja de saída e os orifícios.
3. Pressione a bandeja de saída para encaixá-la.

Extensões de bandeja e guias laterais

- As bandejas de entrada e saída possuem extensões para acomodar documentos longos. Segure a extensão de cada bandeja e puxe-a para a posição desejada.
- A bandeja de saída tem três aparadores de documentos que podem ser levantados para coletar os documentos pequenos após a digitalização.
- A bandeja de entrada possui guias laterais que permitem ajustar o alimentador a tamanhos diferentes de documentos. Segure as guias laterais e deslize-as até a posição desejada.



Saída extensão da bandeja

Documento aparadores

Extensão da bandeja de entrada

Ajustando a bandeja de saída

A bandeja de saída tem três posições.



**Posição mais baixa,
para documentos
longos**



**Posição intermediária,
para documentos em
formato carta e A4**



**Posição mais alta,
para cheques**

- Use a posição mais baixa para digitalizar documentos longos.
 - Use a posição intermediária para digitalizar documentos em formato carta ou A4.
 - Use a posição mais alta com o primeiro aparador de documentos levantado para digitalizar cheques.
 - Use a posição mais alta com o segundo aparador de documentos para digitalizar documentos de 14 cm de comprimento.
1. Segure a bandeja pelos lados.
 2. Levante a bandeja e puxe-a para cima ou para baixo, de acordo com a posição desejada.

Fechando as bandejas de entrada e saída

Você pode dobrar as bandejas do scanner quando ele não estiver em uso.

1. Segure a bandeja de entrada.
2. Levante-a até que fique apoiada na parte frontal do scanner.
3. Segure a bandeja de saída.
4. Levante-a até que fique apoiada na parte traseira do scanner.



Usando o scanner

Iniciando e interrompendo a digitalização

A digitalização é controlada por um software criado para seu aplicativo. Para iniciar e interromper a digitalização, consulte a documentação fornecida com o software.

Alimentação automática

Para digitalizar lotes de documentos, siga as diretrizes de tamanho, tipo, quantidade etc. constantes na seção *Introdução*. Para obter uma produção mais rápida, carregue os documentos no alimentador automático de documentos (ADF, automatic document feeder) na orientação paisagem (com o lado mais longo como borda superior).

IMPORTANTE: Grampos e cliques de papel podem danificar o scanner. Remova-os antes da digitalização.

1. Alinhe as bordas de referência dos documentos empilhados.
2. Vire os documentos **para baixo** e coloque a sua borda superior centralizada no ADF.



3. Ajuste as guias do alimentador de documentos.
4. Ajuste a posição da bandeja de saída, se necessário.
5. Puxe a extensão da bandeja de saída, se necessário.
6. Inicie a digitalização.

Alimentação contínua

A alimentação contínua permite que você coloque lotes adicionais de documentos no alimentador para alimentação “infinita” (com auxílio do operador).

- Quando restarem somente alguns documentos de um lote no alimentador, coloque outro lote em cima deles, com a face a ser digitalizada **virada para baixo**.



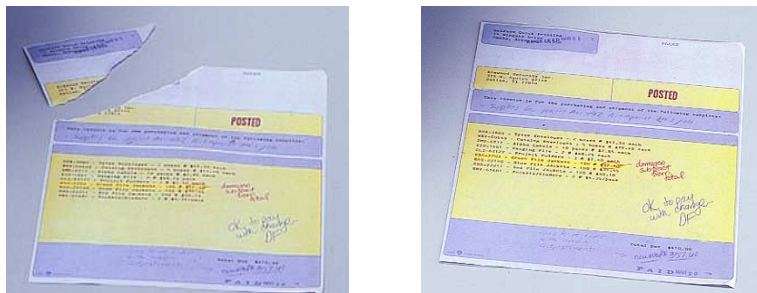
Alimentação manual

Siga as diretrizes de tamanho, tipo, gramatura e quantidade de documentos constantes na seção *Introdução*. Vire o documento **para baixo**, coloque a sua borda superior centralizada no ADF e inicie a digitalização.

Documentos danificados

É possível digitalizar documentos rasgados ou frágeis pelo alimentador automático de documentos quando são colocados em uma capa plástica protetora.

1. Coloque o documento danificado em uma capa protetora.



2. Vire a capa **para baixo**, com a extremidade da dobra primeiro, e centralize-a no ADF.



3. Levante a alavanca de liberação de espaço (uma folga maior facilita a alimentação de documentos).



Alavanca de liberação de espaço

4. Inicie a digitalização.

Limpendo o scanner

O scanner acumula poeira e outros resíduos durante as digitalizações cotidianas. Para obter o melhor desempenho de seu scanner, siga as instruções detalhadas de limpeza desta seção e limpe os rolos dos módulos de alimentação e de separação, as guias de imagem, a área de transporte e o caminho do papel ao menos uma vez por semana. Limpe o scanner e o caminho do papel diariamente se você estiver digitalizando papel autocopiativo ou de jornal.

Use apenas os seguintes materiais de limpeza:

Item	Nº de CAT
Panos <i>Kodak Digital Science</i> para limpeza de rolos (24)	853 5981
Panos <i>Staticide</i> para scanners <i>Kodak</i> (144)	896 5519
Folhas <i>Kodak Digital Science</i> para limpeza de transporte (50)	169 0783

IMPORTANTE: Os panos *Staticide* contêm isopropanol, podendo causar irritação nos olhos e ressecamento da pele. Lave as mãos com água e sabão após realizar procedimentos de manutenção. Consulte as Folha de dados de segurança (FISPQ) para obter mais informações. A Folha de dados de segurança está disponível no site da Kodak em www.kodak.com/go/MSDS.

O pano para limpeza de rolos contém substâncias que podem irritar os olhos. Consulte a respectiva Folha de dados de segurança de produto (FISPQ) para obter mais informações.

Todos os rolos devem estar secos para que o scanner possa ser usado.

Use somente limpadores não inflamáveis como os fornecidos pelos serviços de peças da Kodak.

Não use os limpadores em ambientes fechados. Use-os somente com ventilação adequada.

Não use os limpadores em superfícies quentes. Aguarde as superfícies atingirem a temperatura ambiente antes de as limpar.

OBSERVAÇÕES: O uso de qualquer outro material pode danificar o seu scanner.

Jamais reutilize o material de limpeza, a menos que indicado de outra forma.

Além dos suprimentos de limpeza recomendados, você pode usar um aspirador de pó para remover os resíduos do scanner.

O acúmulo de alguns resíduos nos roletes de borracha do módulo de alimentação e de separação é normal. Isso nem sempre significa que os roletes estejam gastos ou danificados. Após a limpeza, verifique se eles estão desgastados e substitua o módulo de separação ou de alimentação, se necessário.

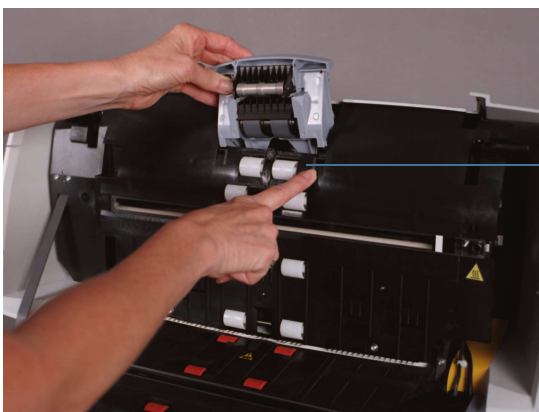
Para solicitar produtos de limpeza, consulte o Apêndice B, *Acessórios e suprimentos*.

Limando o módulo de separação

1. Desligue o scanner.
2. Retire todos os documentos da área do alimentador.
3. Levante a trava para soltar a porta do scanner.
4. Puxe a porta do scanner para cima para abri-la.



5. Remova o módulo de separação empurrando-o para baixo e levantando-o.



Liberar
separador
alimentação

6. Gire manualmente os rolos do módulo de separação enquanto os limpa com o pano indicado para limpeza de rolos.



7. Examine os rolos.

Substitua os roletes ou o módulo de separação, caso apresentem sinais de desgaste ou dano.

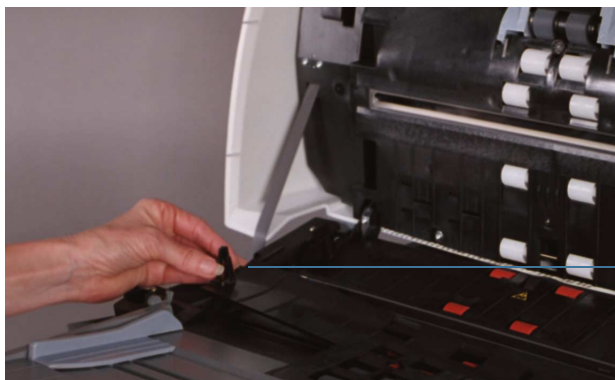
8. Insira o módulo de separação e alinhe as extremidades da haste.

9. Empurre até que o módulo de separação se encaixe.

10. Consulte a próxima seção para obter informações sobre a limpeza do módulo de alimentação.

Limpando o módulo de alimentação

1. Empurre para o lado a borda saliente do lado esquerdo da tampa do rolo de direcionamento dianteiro e puxe a tampa para cima e para fora, a fim de removê-la.



Tampa do rolo dianteiro

OBSERVAÇÃO: Talvez seja preciso levantar um pouco a bandeja de entrada para remover a tampa do rolo dianteiro.

2. Remova o módulo de alimentação empurrando-o para a direita e levantando-o.



Módulo de alimentação

3. Gire manualmente os rolos do módulo de alimentação enquanto os limpa com o pano indicado para limpeza de rolos.



4. Examine o módulo de alimentação.
Substitua os roletes ou o módulo de alimentação, caso apresentem sinais de desgaste ou dano.
5. Remova a poeira e os resíduos que houver na área da bandeja sob o módulo de alimentação e a tampa do rolo dianteiro.
6. Insira o módulo de alimentação alinhando os pinos e empurrando-o para a direita, a fim que se encaixe em sua posição.
7. Recoloque a tampa do rolo de direcionamento dianteiro.
8. Consulte a próxima seção para obter instruções sobre a limpeza dos rolos de direcionamento e da área de transporte.

Limpando os rolos de direcionamento e a área de transporte

1. Gire manualmente os rolos de direcionamento enquanto os limpa com um pano apropriado para a limpeza de rolos.

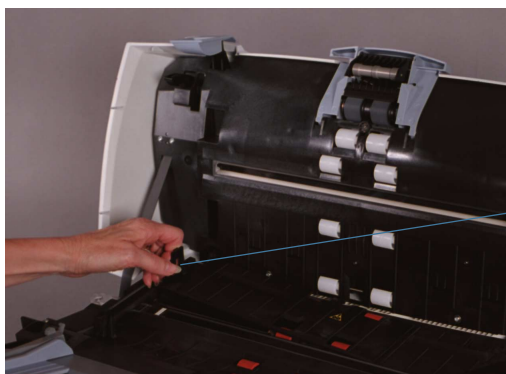


2. Limpe a poeira e os resíduos que houver nos encaixes dos rolos de direcionamento.

3. Limpe as partes superiores e inferiores das áreas de transporte com o pano para limpeza de rolos.



4. Seque a área de transporte com um pano Staticide seco.
5. Empurre a borda saliente do lado esquerdo da tampa do rolo traseiro e puxe a tampa para cima e para fora, a fim de removê-la.



Tampa do rolo de direcionamento traseiro

6. Remova a poeira e os resíduos que houver sob a tampa do rolo de direcionamento traseiro.
7. Recoloque a tampa do rolo de direcionamento traseiro.
8. Consulte a próxima seção para obter instruções sobre a limpeza das guias de imagem.

Limpendo as guias de imagem

Limpe as superfícies expostas (parte superior) das guias de imagem. Não é necessário remover as guias da imagem para limpeza a menos que haja poeira ou resíduos no lado inferior da guia. Caso seja necessário removê-las, siga as instruções em “Instalando o conjunto de guias da imagem Kodak para scanners da série i100”.

1. Limpe as guias de imagem (superior e inferior) com um pano Staticide.



2. Seque as guias de imagem com um pano Staticide seco.
3. Abaixar a porta do scanner e empurre-a para baixo com firmeza até que ela se encaixe.
4. Consulte a próxima seção para obter instruções sobre a limpeza do caminho do papel.

Limpendo o trajeto do papel

1. Remova a folha para limpeza de transporte da embalagem.
2. Ajuste as guias do alimentador de papel de acordo com o tamanho da folha de limpeza.
3. Carregue a folha de limpeza (lado aderente para cima) no scanner, em orientação retrato, para remover todos os resíduos dos rolos de direcionamento.
4. Ajuste as guias do alimentador. Em seguida, carregue a folha de limpeza (lado aderente para cima) com a orientação paisagem no scanner para remover todos os resíduos dos rolos de direcionamento.
5. Usando a mesma folha de limpeza, repita as etapas 3 e 4, mas desta vez coloque a folha no scanner com o lado adesivo para baixo até remover todos os resíduos dos rolos de direcionamento.

OBSERVAÇÃO: Quando a folha ficar muito suja, descarte-a e use uma nova.

Substituindo peças

Peças que podem ser substituídas pelo usuário (módulo de alimentação, módulo de separação, base de pré-separação, roletes do rolo, guias da imagem) e instruções de instalação estão disponíveis nos kits descritos abaixo:

Item	N° de CAT
Kit <i>Kodak</i> de peças de reposição de alimentador para scanners da série i100 (1 módulo de alimentação completo, 1 módulo de separação completo, 2 bases de pré-separação, 24 roletes de rolo)	124 1066
Kit <i>Kodak</i> extragrande de consumíveis de alimentador para scanners da série i100 (5 módulos de alimentação completos, 5 módulos de separação completos, 10 bases de pré-separação, 120 roletes de rolo)	821 5808
Conjunto de guias de imagem <i>Kodak</i> (1 guia superior, 1 guia inferior)	120 0278
Indicador de calibragem (30,5 cm x 30,5 cm)	127 1436
Acessório para fundo branco <i>Kodak</i>	829 3599

Use apenas essas peças de reposição em seu scanner.

Vida útil das peças de reposição que podem ser substituídas pelo cliente:

- Módulo de separação *Kodak* para os scanners da série i100:
200 mil páginas de documentos
- Módulo de alimentação *Kodak* para os scanners da série i100:
500 mil páginas de documentos
- Guias de imagem *Kodak* para os scanners da série i100:
substituir as guias arranhadas ou danificadas

OBSERVAÇÕES: A composição dos materiais dos rolos foi projetada visando a mais alta confiabilidade na alimentação de documentos dos mais variados tipos, tamanhos e gramaturas. A estimativa de vida útil baseia-se em operações que sigam os procedimentos de limpeza do scanner recomendados nesta seção e que digitalizem documentos que correspondam aos tipos de papel recomendados (consulte "Preparando documentos para digitalização" na seção *Introdução*).

Isso pode variar de usuário para usuário. Alguns tipos de papel (como o autocopiativo ou de jornal), a falta de limpeza regular e/ou o uso de solventes não recomendados podem reduzir a vida útil dos rolos.

Para solicitar peças de reposição, consulte o Apêndice B, *Acessórios e suprimentos*.

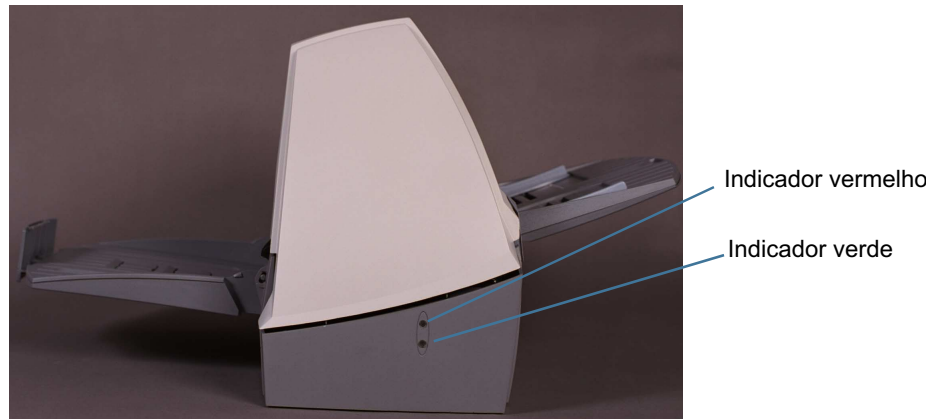
Calibrando o scanner

A calibragem otimiza o sistema óptico do seu scanner para obtenção de uma qualidade geral mais alta das imagens digitalizadas. A calibração freqüente não é necessária nem recomendável. As instruções de calibração podem ser encontradas na guia de processamento de imagens para os scanners *Kodak* da série i100. Há uma cópia deste guia (arquivo PDF) pode ser encontrado no CD de instalação.

Solução de problemas

Indicadores luminosos

Há dois indicadores luminosos no scanner — um vermelho e um verde — que oferecem informações sobre o que o scanner está fazendo.



Verde aceso — o scanner está pronto para iniciar a digitalização

Verde piscando — o scanner está ocupado

Vermelho aceso — há uma condição de erro (consulte “Solução de problemas” nesta seção para obter ajuda com algumas condições de erro)

Vermelho e verde acesos — o scanner está sendo ligado

Quando você liga o scanner, os indicadores luminosos vermelho e verde se acendem. Após cerca de um minuto, ambos se apagam. Quando o indicador verde acender novamente, o scanner estará pronto para iniciar a digitalização. Porém o computador host pode exigir alguns segundos para detectar o scanner.

Indicadores luminosos de manutenção

Quando o scanner é ligado, os dois LEDs se acendem.



Vermelho — a CPU não está executando o código. O indicador vermelho se apagará após 30 segundos. Ele permanecerá apagado, a menos que você esteja fazendo o download de firmware ou calibrando o scanner.

Verde — o indicador verde fica aceso o tempo todo.

Lâmpadas

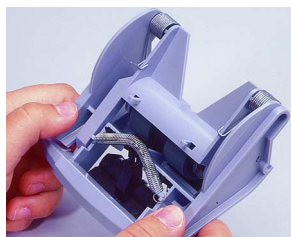
O scanner tem um recurso de economia que prolonga a vida útil das lâmpadas: elas são desligadas após 5 minutos de inatividade do scanner.

Eliminando obstruções de documentos

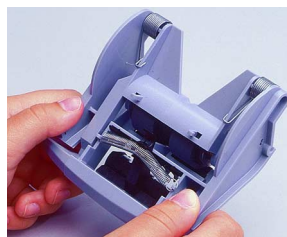
1. Retire todos os documentos da área do alimentador.
2. Levante a trava para soltar a porta do scanner.
3. Puxe a porta do scanner para cima para abri-la.
4. Localize o documento que está causando a obstrução e remova-o.
5. Abaixee a porta do scanner e empurre-a para baixo com firmeza até que ela se encaixe.

Ajustando a tensão do módulo de separação

A maioria dos documentos é alimentada sem problemas com a tensão-padrão do módulo de separação. Entretanto, alguns deles podem ser mais leves ou mais pesados do que o normal. As duas posições adicionais da mola do módulo de separação permitem o ajuste da tensão para melhorar a digitalização desses documentos. Essa mola pode ser colocada em um dos dois canais ou pode ser solta e colocada sobre a superfície plana.



Documentos pesados



Documentos normais
(posição-padrão)



Documentos leves

1. Desligue o scanner.
2. Retire todos os documentos da área do alimentador.
3. Levante a trava para soltar a porta do scanner.
4. Puxe a porta do scanner para cima para abri-la.
5. Remova o módulo de separação empurrando-o para baixo e levantando-o.
6. Puxe a mola delicadamente para a posição desejada.



7. Insira o módulo de separação e alinhe as extremidades da haste.
8. Empurre até que o módulo de separação se encaixe.
9. Abaixee a porta do scanner e empurre-a para baixo com firmeza até que ela se encaixe.

O sistema não está respondendo

Se o scanner e/ou o PC host não estiverem respondendo, faça o seguinte:

1. Desligue o computador.
2. Desligue o scanner.
3. Desconecte o cabo IEEE-1394 (FireWire) da porta correspondente na parte traseira do scanner.
4. Ligue o computador.
5. Ligue o scanner.

Quando você liga o scanner, os indicadores luminosos vermelho e verde se acendem. Após cerca de um minuto, ambos se apagam. Quando o indicador verde se acender novamente, o scanner estará pronto para iniciar a digitalização. Porém o computador host pode exigir alguns segundos para detectar o scanner.

6. Aguarde até que o indicador luminoso do scanner fique verde e ele saia do modo de inicialização.
7. Conecte o cabo IEEE-1394 (FireWire) à porta correspondente na parte traseira do scanner.
8. Aguarde alguns instantes até que o sistema operacional do computador host reconheça o scanner.

O scanner agora está pronto para ser usado.

Qualidade da imagem colorida

A qualidade das imagens coloridas é um fator altamente subjetivo. Existem alguns aspectos que devem ser considerados na digitalização em cores:

- As diferenças nas saídas de cores de scanners, impressoras e monitores podem afetar a percepção do documento digitalizado.
- A exibição no monitor do computador e a saída impressa podem variar de modelo para modelo e de fabricante para fabricante. Uma mesma imagem pode ser aceitável em um monitor e inaceitável em outro.
- A iluminação do ambiente (fluorescente, natural, incandescente) pode afetar a percepção das cores.
- O aspecto de uma determinada área colorida dentro de uma imagem pode diferir, dependendo do que estiver em torno dessa imagem.
- As características e condições de um documento podem causar impacto na uniformidade das cores.
- As exigências em relação a cores podem variar conforme o ambiente (por exemplo, em ambientes de negócios, as imagens são geralmente exibidas em monitores, ao passo que em bureaus gráficos, as imagens digitalizadas são impressas).

Para que seu scanner ofereça sempre a melhor qualidade de imagem:

- Limpe o scanner. A sujeira compromete a qualidade da imagem. Para obter informações sobre limpeza, consulte a seção *Manutenção*.
- Calibre o scanner ocasionalmente e certifique-se de que o indicador de calibração esteja limpo e sem dobras.

Solução de problemas

Ocasionalmente, o scanner pode apresentar problemas. Em muitos casos, você mesmo pode corrigir facilmente o problema. Para executar a manutenção sugerida, consulte a seção *Manutenção*. Convém verificar também o aplicativo de digitalização.

Problema	Possível solução
Os documentos não são digitalizados/alimentados pelo scanner	<p>Verifique se:</p> <ul style="list-style-type: none">• o cabo elétrico está conectado e o scanner, ligado.• a porta de acesso do scanner estão bem fechadas.• a seqüência de inicialização adequada foi seguida, se o indicador verde do scanner está aceso e se o software ativou a digitalização.• os documentos tocam o módulo de alimentação.• a altura dos documentos postos no lote é inferior a 10,2 mm (aproximadamente 150 folhas de papel de 60 g).• os documentos estão de acordo com as especificações de tamanho, peso, tipo etc.• está pressionando o botão de liberação de espaço durante a alimentação dos documentos mais espessos.• se o módulo de alimentação e o de separação apresentam sinais de desgaste. Se necessário, substitua-os. <p>Você pode também desligar e ligar novamente o scanner ou seguir as instruções constantes em “O sistema não está respondendo”, nesta seção.</p>
Calibração falhou	<p>Verifique se:</p> <ul style="list-style-type: none">• as lâmpadas estão acesas há pelo menos três minutos.• está usando um indicador de calibração apropriado. Use o indicador de calibração quadrado de 30,5 cm x 30,5 cm (Nº de CAT 127 1436).• a área de transporte está desobstruída.
Há obstrução de documentos	<p>Verifique se:</p> <ul style="list-style-type: none">• a bandeja de saída e as guias estão ajustadas de acordo com o comprimento dos documentos que estão sendo digitalizados.• todos os documentos que estão causando a obstrução foram removidos da área de transporte de papel.• os documentos estão de acordo com as especificações de tamanho, peso, tipo etc.• todos os grampos e cliques de papel foram removidos dos documentos.• o módulo de separação e o de alimentação estão limpos e corretamente instalados.• os rolos de direcionamento estão limpos.• as guias de imagem estão limpas.
Há “alarmes falsos” de obstrução de papel	<ul style="list-style-type: none">• Verifique se a área de transporte de papel está limpa.
Os documentos de 35,6 cm ou mais não são alimentados ou causam obstrução	<p>Verifique se as extensões da bandeja de entrada e de saída estão abertas para apoio de documentos longos.</p>

Problema	Possível solução
A qualidade da imagem é ruim ou diminuiu	Verifique se: <ul style="list-style-type: none"> • o scanner está limpo. Consulte a seção <i>Manutenção</i>. • o scanner está calibrado. Consulte a seção <i>Manutenção</i>.
As lâmpadas se apagam muito cedo	As lâmpadas do scanner da série i100 são desligadas após 5 minutos de inatividade do scanner. Caso estejam desligadas, mas o scanner ainda não tenha entrado no modo Energy Star (padrão de 15 minutos), haverá um tempo de espera de cerca de 5 segundos para as lâmpadas se aquecerem novamente. A configuração-padrão para Energy Star é de 15 minutos e, caso não seja alterada para algum valor entre 16 e 60 minutos, as lâmpadas se apagarão após 5 minutos de inatividade do scanner. Caso o tempo-limite do Energy Star seja alterado para um valor além de 15 minutos, pelo menos um documento deve ser digitalizado para que essa configuração seja ativada. Após a alteração, essa configuração será aplicada até que uma nova alteração seja feita, ou que o scanner seja desligado e ligado novamente.
Os documentos ficam enviesados durante a digitalização	Verifique se: <ul style="list-style-type: none"> • as guias laterais estão ajustadas de acordo com o tamanho dos documentos alimentados. • os documentos estão sendo alimentados perpendicularmente ao módulo de alimentação. • os documentos estão sendo alimentados de forma centralizada em relação ao ADF. • todos os grampos e cliques de papel foram removidos dos documentos. • o módulo de alimentação, o de separação e os rolos de direcionamento estão limpos.
O scanner pausa excessivamente durante a digitalização	Verifique se: <ul style="list-style-type: none"> • o computador host atende aos requisitos mínimos de digitalização. • há espaço livre suficiente na unidade de disco rígido. • todos os outros aplicativos estão fechados. • o scanner tem a quantidade de memória necessária aos documentos que estão sendo digitalizados. <p>Você pode também tentar alterar as opções de digitalização (compactação etc.) no software de digitalização.</p>
Os documentos estão sofrendo multialimentação	Verifique se: <ul style="list-style-type: none"> • as bordas superiores das pilhas de documentos estão centralizadas sob o alimentador automático de papel, de forma que cada documento fique em contato com os rolos de alimentação. • o módulo de alimentação e o de separação estão limpos e em boas condições. • os documentos com textura ou superfície diferenciada são alimentados manualmente.
Após a digitalização aparecem marcas de rolos ou listras brancas nos documentos	Limpe o módulo de alimentação, o de separação e os rolos de direcionamento. Consulte a seção <i>Manutenção</i> .
A imagem fica com linhas verticais	<ul style="list-style-type: none"> • Limpe as guias de imagem. Consulte a seção <i>Manutenção</i>. • Calibre o scanner. Consulte a seção <i>Manutenção</i>.

Transportando o scanner

Caso o scanner seja transportado após a instalação, é necessário colocá-lo de volta na embalagem original. Caso não a tenha guardado, entre em contato com o fornecedor.

1. Desligue o computador.
2. Desligue o scanner.
3. Desconecte o cabo de energia da parte traseira do scanner.
4. Desconecte o cabo IEEE-1394 (FireWire) da porta correspondente na parte traseira do scanner.
5. Coloque os calços de espuma em cada extremidade do scanner.
6. Coloque o scanner na caixa.
7. Coloque o cabo e a fonte de energia na caixa.
8. Prenda as bandejas de entrada e saída com fita adesiva.
9. Feche a caixa.

O scanner agora está pronto para ser transportado.

Apêndice A Especificações

Tipo do scanner	Scanner i150: scanner simplex em cores com alimentador automático de documento Scanner i160: scanner duplex em cores com alimentador automático de documento
Resolução da captura de imagem	75 dpi a 300 dpi em cores e bitonal
Velocidade de digitalização do alimentador automático de documentos (ADF, automatic document feeder)	Scanner i150/Scanner i160: 40 ppm: A4, orientação paisagem, a 200 dpi 31 ppm: carta, orientação retrato, a 200 dpi
Saída de digitalização	Bitonal, de 256 níveis, escala de cinza de 8 bits, colorida de 24 bits
Resolução de saída	De 75 a 600 dpi
Formatos de arquivo de saída	Em cores: JPEG compactado, TIFF descompactado Em escala de cinza: JPEG compactado, TIFF descompactado Bitonal: G4 TIFF, TIFF descompactado
Área de digitalização	Scanners i150/i160: Largura: 6,4 a 29,7 cm Comprimento: 8,9 a 43,2 cm
Capacidade da bandeja de entrada	150 folhas de papel bonde de 60 g
Volume diário recomendado	Scanner i150/i160: até 1.000 páginas/dia
Fonte de luz	Lâmpada de xenônio
Requisitos elétricos	100-127V, CA, 50/60 Hz 200-240V, CA, 50/60 Hz
Voltagem do scanner	24 VCC / 4 A (em operação)
Fonte de energia	Phihong PSM 156U-240 <i>IMPORTANTE: Não a substitua por fontes de outros modelos ou de outros fabricantes.</i>
Dimensões do scanner	Altura: 35,4 cm sem as bandejas 36,4 cm com as bandejas dobradas Largura: 55,88 cm Profundidade: 26,6 cm sem as bandejas 30,0 cm com as bandejas dobradas
Peso do scanner	Scanner i150: 12,5 kg Scanner i160: 13,9 kg
Conexão com o host	Interface IEEE-1394 (FireWire), conector de 6 pinos
Temperatura de operação	De 15 a 35°C
Umidade	De 15 a 76% (bulbo seco)
Recurso de fatores ambientais	Compatível com Energy Star

Consumo de energia	i150/i160 no modo Energy Star: < 9,5 W
Carga de aquecimento	600 BTU
Altitude	Até 2.440 m
Ruído acústico	Os dados foram coletados em uma câmara semi-aneecóica, de acordo com os requisitos da DIN 45 635, ANSI S12.10-1985 e ISO 7779. <ul style="list-style-type: none">• Em operação: < 60 dB• Em modo de espera: < 40 dB

Apêndice B Acessórios e suprimentos

Entre em contato com o revendedor do scanner para encomendar produtos.

Item	Nº de CAT
Kit de itens do alimentador <i>Kodak</i> para scanners da série i100 (1 módulo de alimentação completo, 1 módulo de separador completo, 2 bases de pré-separação, 24 roletes)	124 1066
Kit extragrande de itens do alimentador <i>Kodak</i> para scanners da série i100 (5 módulos de alimentação completos, 5 módulos de separador completos, 10 bases de pré-separação, 120 roletes)	821 5808
Conjunto de guias de imagem <i>Kodak</i>	120 0278
Acessório para segundo plano branco para os scanners <i>Kodak</i> da série i100	829 3599
Folhas <i>Kodak Digital Science</i> para limpeza de transporte (50)	169 0783
Panos <i>Kodak Digital Science</i> para limpeza de rolos (24)	853 5981
Panos Staticide para scanners <i>Kodak</i> (144)	896 5519

Document Imaging
KODAK BRASILEIRA COM. E IND. LTDA.
Av. Doutor Chucri Zaidan, 940
Market Place Tower II - 15o. andar
04583-906 - São Paulo - SP
Brasil

Document Imaging
Kodak Portuguesa, Ltd
Apartado 2796
Linda-a-Velha
PORTUGAL

EASTMAN KODAK COMPANY
Document Imaging
Rochester, New York 14650
UNITED STATES

www.kodak.com.br/go/docimaging

Kodak e Digital Science são marcas registradas da
Eastman Kodak Company.

